



Erklärung zur Schülerbeförderung

Vom Antragstellenden in Druckbuchstaben auszufüllen.

BG-Nummer: _____

Geschäftsstelle: _____

Nachname der Eltern	Vorname der Eltern

Nachname Schülerin/Schüler	Vorname Schülerin/Schüler	Geburtsdatum Schülerin/Schüler

vollständige Anschrift

Der/Die o.g. Schüler/-in besucht die Klasse _____ der Schule _____

Anschrift der Schule: _____

Der regelmäßige Unterricht findet an folgender abweichenden Anschrift statt (z.B. Dependence):

Bitte beachten:

Schülerbeförderungskosten sind vorrangig beim zuständigen Träger zu beantragen.

Schülerbeförderungskosten wurden durch den Schulträger

☐ bewilligt; ich bitte daher um die Erstattung der Kosten.

☐ abgelehnt.

Ich beantrage daher die Kosten der Schülerbeförderungskosten auf folgendem Grund:

☐ Die nächstgelegene Schule hat die Aufnahme abgelehnt. Den Bescheid der Schule füge ich bei.

☐ Aus wichtigem Grund wurde eine andere als die nächstgelegene Schule gewählt.

☐ Die besuchte Schule hat ein besonderes Profil mit spezieller inhaltlicher und organisatorischer Ausrichtung des Unterrichts

Begründung:

Die Kostenübernahme wird ab dem _____ beantragt.

Ich bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben und füge folgende Unterlagen bei:

- Ablehnungsbescheid des Schulträgers
- Fahrpreisbestätigung der Ruhrbahn GmbH für den beantragten Zeitraum
- Nachweis über Zahlungen der Kosten an die Ruhrbahn GmbH (Kontoauszüge)
- Bei Ausnahmefällen: Entsprechende Begründung des zuständigen Schulträgers

Essen, den _____
Datum & Unterschrift