

# Weiterleistungsantrag für einen Mietzuschuss nach dem Wohngeldgesetz

Wohngeldnummer / Aktenzeichen 	Eingangsstempel														
<b>Ihre persönlichen Angaben</b>															
<b>1</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <b>Familienname</b>  </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <b>Vorname(n)</b>  </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <b>Geburtsdatum</b>  </td> <td style="padding: 5px;"> <b>Staatsangehörigkeit(en)</b>  </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <b>Geschlecht</b>  <input type="checkbox"/> männlich                        <input type="checkbox"/> weiblich                        <input type="checkbox"/> divers                        <input type="checkbox"/> keine Angabe                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <b>Telefonnummer</b> (freiwillig)  </td> <td style="padding: 5px;"> <b>E-Mail-Adresse</b> (freiwillig)  </td> </tr> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <b>Nachweis(e):</b> Für Antragsteller/Antragstellerinnen aus Drittstaaten (Nicht-EU-Staaten): Reichen Sie bitte einen Nachweis Ihres Aufenthaltstitels ein.                 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <b>Familienstand</b>  <input type="checkbox"/> ledig                        <input type="checkbox"/> verheiratet                        <input type="checkbox"/> getrennt lebend                        <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft  <input type="checkbox"/> geschieden                        <input type="checkbox"/> verwitwet                        <input type="checkbox"/> nichteheliche Lebensgemeinschaft                 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <b>Erwerbsstatus</b>  <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in                        <input type="checkbox"/> Auszubildende/r                        <input type="checkbox"/> arbeitslos bei Bezug von Arbeitslosengeld  <input type="checkbox"/> Rentner/in, Pensionär/in                        <input type="checkbox"/> Student/in                        <input type="checkbox"/> Sonstige (z. B. Privatiere, Hausfrau/Hausmann)  <input type="checkbox"/> Selbstständige/r                 </td> </tr> </table>	<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 	<b>Geburtsdatum</b> 	<b>Staatsangehörigkeit(en)</b> 	<b>Geschlecht</b> <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe		<b>Telefonnummer</b> (freiwillig) 	<b>E-Mail-Adresse</b> (freiwillig) 	<b>Nachweis(e):</b> Für Antragsteller/Antragstellerinnen aus Drittstaaten (Nicht-EU-Staaten): Reichen Sie bitte einen Nachweis Ihres Aufenthaltstitels ein.		<b>Familienstand</b> <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> nichteheliche Lebensgemeinschaft		<b>Erwerbsstatus</b> <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in <input type="checkbox"/> Auszubildende/r <input type="checkbox"/> arbeitslos bei Bezug von Arbeitslosengeld <input type="checkbox"/> Rentner/in, Pensionär/in <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Sonstige (z. B. Privatiere, Hausfrau/Hausmann) <input type="checkbox"/> Selbstständige/r	
<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 														
<b>Geburtsdatum</b> 	<b>Staatsangehörigkeit(en)</b> 														
<b>Geschlecht</b> <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe															
<b>Telefonnummer</b> (freiwillig) 	<b>E-Mail-Adresse</b> (freiwillig) 														
<b>Nachweis(e):</b> Für Antragsteller/Antragstellerinnen aus Drittstaaten (Nicht-EU-Staaten): Reichen Sie bitte einen Nachweis Ihres Aufenthaltstitels ein.															
<b>Familienstand</b> <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> nichteheliche Lebensgemeinschaft															
<b>Erwerbsstatus</b> <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in <input type="checkbox"/> Auszubildende/r <input type="checkbox"/> arbeitslos bei Bezug von Arbeitslosengeld <input type="checkbox"/> Rentner/in, Pensionär/in <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Sonstige (z. B. Privatiere, Hausfrau/Hausmann) <input type="checkbox"/> Selbstständige/r															
<b>Angaben zum Haushalt</b>															
<b>2</b>	<b>Erfolgte ein Umzug (auch innerhalb des Hauses)?</b> <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja <span style="float: right;">Wenn ja, wann? (Datum) </span>														
Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus:															
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <b>Straße</b>  </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <b>Hausnummer</b>  </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <b>Postleitzahl</b>  </td> <td style="padding: 5px;"> <b>Ort</b>  </td> </tr> </table>	<b>Straße</b> 	<b>Hausnummer</b> 	<b>Postleitzahl</b> 	<b>Ort</b> 										
<b>Straße</b> 	<b>Hausnummer</b> 														
<b>Postleitzahl</b> 	<b>Ort</b> 														
<b>Nachweis(e):</b> Reichen Sie bitte für den Umzug einen entsprechenden Nachweis ein (zum Beispiel Meldebescheinigung, Mietvertrag).															
<b>3</b>	<b>Aus wie vielen Personen besteht Ihr Haushalt?</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;"> <b>Haushaltsmitglieder:</b> </td> <td style="width: 20%; padding: 5px;"> <b>Anzahl der Personen</b>  </td> </tr> </table> <div style="background-color: #e0ffe0; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Wichtig zu wissen:</b> Haushaltsmitglieder sind alle Personen, die mit Ihnen zusammen in einer Wohnung leben (Kinder und Erwachsene). Nicht zu Ihrem Haushalt gehören zum Beispiel Mitbewohner/Mitbewohnerinnen in einer Studenten-WG oder Untermieter/Untermieterinnen. Haushaltsmitglieder müssen nicht die gesamte Zeit in der Wohnung wohnen (zum Beispiel, wenn sie wochentags beruflich bedingt woanders sind).</p> <p><b>Wichtig ist, dass die Wohnung ihr Lebensmittelpunkt ist.</b> Kinder (auch Pflegekinder) zählen auch dann als Haushaltsmitglieder, wenn sie beim anderen Elternteil leben, aber in Ihrem Haushalt zu mindestens 1/3 betreut werden. Falls Sie mehr als ein Kind zu einem etwas geringeren Anteil als 1/3 betreuen, dürfen Sie das jüngste dieser Kinder als Haushaltsmitglied angeben.</p> </div>	<b>Haushaltsmitglieder:</b>	<b>Anzahl der Personen</b> 												
<b>Haushaltsmitglieder:</b>	<b>Anzahl der Personen</b> 														
<b>4</b>	<b>Wohnen noch andere nicht zu Ihrem Haushalt gehörende Personen in der Wohnung (z.B. Untermieter/Untermieterin, Mitbewohner/Mitbewohnerin in einer Wohngemeinschaft)?</b> <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja <span style="float: right;">Anzahl der Personen </span>														
Wenn ja, wer sind diese Personen:															
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <b>Familienname</b>  </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <b>Vorname(n)</b>  </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <b>Familienname</b>  </td> <td style="padding: 5px;"> <b>Vorname(n)</b>  </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <b>Familienname</b>  </td> <td style="padding: 5px;"> <b>Vorname(n)</b>  </td> </tr> </table>	<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 	<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 	<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 								
<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 														
<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 														
<b>Familienname</b> 	<b>Vorname(n)</b> 														

## Weiterleistungsantrag für einen Mietzuschuss nach dem Wohngeldgesetz

<b>5</b>	<b>Erfolgte ein Einzug, ein Auszug, eine Geburt oder ein Todesfall eines Haushaltsmitglieds?</b>		
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			
Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus:			
<input type="checkbox"/> Einzug <input type="checkbox"/> Auszug <input type="checkbox"/> Geburt <input type="checkbox"/> Todesfall			<b>Wann (Datum)</b>
Familiename		Vorname	
▶		▶	
Geburtsdatum		Staatsangehörigkeit(en)	
▶		▶	
Geschlecht (siehe Frage 1)		Familienstand (siehe Frage 1)	
▶		▶	
Erwerbsstatus (siehe Frage 1)		Beziehungsverhältnis (z.B. Partnerschaft)	
▶		▶	
<b>Angaben zur Miete</b>			
<b>Wichtig zu wissen:</b> Die Gesamtmiete bezeichnet den Gesamtbetrag, der an den Vermieter monatlich zu bezahlen ist.			
<b>6</b>	<b>Gesamtmiete:</b>		<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>In der Gesamtmiete sind folgende Kosten/Gebühren enthalten:</b>			
<b>Heizkosten</b>			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>Betriebskosten</b>			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>Warmwasserkosten</b> (sofern nicht in den Betriebskosten enthalten)			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>Miete für Garage/Stellplatz/Carport</b>			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>Servicepauschale</b> (zum Beispiel Vergütungen für allgemeine Unterstützungsleistungen wie die Vermittlung von Pflege- und Betreuungsleistungen, Leistungen der hauswirtschaftlichen Versorgung oder Notrufdienste)			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>Kosten für Haushaltsenergie</b>			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			<b>Betrag in EUR/Monat</b>
			▶
<b>Haben Sie sonstige Kosten, die an Dritte und nicht an den Vermieter / die Vermieterin zu zahlen sind (zum Beispiel für Müllentsorgung, Wasser/Abwasser)?</b>			
Art der Kosten		Betrag in EUR/Monat	
▶		▶	
Art der Kosten		Betrag in EUR/Monat	
▶		▶	
<b>7</b>	<b>Wird sich die Miete für die Wohnung in den nächsten 12 Monaten verringern oder erhöhen?</b>		
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, verringern <input type="checkbox"/> Ja, erhöhen			
Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus:			
Zeitpunkt der Änderung		Zukünftige Gesamtmiete in EUR/Monat	
▶		▶	
<b>Nachweis(e):</b> Reichen Sie bitte für die geänderten Kosten zur Miete die Nachweise ein. <b>Beispiele für Nachweis(e):</b> Mieterhöhungsschreiben, Vermieterbescheinigung, Betriebs- und Heizkostenabrechnung, Abrechnung mit dem Wasserversorger			

# Weiterleistungsantrag für einen Mietzuschuss nach dem Wohngeldgesetz

## Welche Einnahmen haben Sie und Ihre Haushaltsmitglieder?



**Wichtig zu wissen:** Es sind alle Einnahmen (Geld- und Sachleistungen) anzugeben. Machen Sie bitte auch entsprechende Angaben, wenn zu Ihrem Haushalt rechnende Personen keinerlei Einnahmen haben.  
Beispiele für die im Folgenden abgefragten Turnusangaben sind: **monatlich (mtl.), täglich (tgl.), jährlich (jährl.) oder einmalig.**



**Nachweis(e):** Reichen Sie bitte für alle laufenden und einmaligen Einnahmen die entsprechenden Nachweise ein. Zu den anzugebenden Einnahmen zählen zum Beispiel auch Einkommen aus geringfügiger Beschäftigung (Minijob) oder Zinsen und Kapitalerträge. Geben Sie auch alle Einnahmen an, die Sie voraussichtlich innerhalb der nächsten 12 Monate zusätzlich noch erhalten (z.B. Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld). Sie können für diese Einnahmen den Betrag der letzten Auszahlung eintragen. Beruflich veranlasste Kosten, sogenannte **Werbungskosten** und Aufwendungen für **Kinderbetreuungskosten**, können bei Nachweis berücksichtigt werden.  
**Weitere Beispiele für Nachweis(e):** Verdienstabrechnungen/Verdienstbescheinigung(en) der letzten 12 Monate, Rentenanpassungsmitteilung, Nachweis über Erfüllung der Grundrentenzeiten, Unterhalt, Arbeitslosengeld, Bürgergeld, Kinderzuschlag, BAföG, BAB, Elterngeld, Kapitalerträge usw.  
**Bei weiteren Einnahmen verwenden Sie bitte ein weiteres Blatt.**

## 8 Einnahmen der Person, für die Wohngeld beantragt wird

Familienname ▶		Vorname(n) ▶	
1. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
2. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
3. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
Werden von den Einnahmen folgende Abgaben geleistet?			
<input type="checkbox"/> Steuern <input type="checkbox"/> Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung <input type="checkbox"/> Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung			

### Einnahmen des Haushaltsmitglieds

Familienname ▶		Vorname(n) ▶	
1. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
2. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
3. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
Werden davon folgende Abgaben geleistet?			
<input type="checkbox"/> Steuern <input type="checkbox"/> Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung <input type="checkbox"/> Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung			

### Einnahmen des Haushaltsmitglieds

Familienname ▶		Vorname(n) ▶	
1. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
2. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus: z.B. tgl./mtl./jährl. ▶	
Werden davon folgende Abgaben geleistet?			
<input type="checkbox"/> Steuern <input type="checkbox"/> Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung <input type="checkbox"/> Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung			




## Weitere Angaben

<b>9</b>	<b>Hatten Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied in den letzten 12 Monaten einmalige Einnahmen (z. B. einmalige Unterhaltszahlungen, Rentennachzahlungen, Versicherungsleistungen und Abfindungen) oder sind solche einmaligen Einnahmen in den nächsten 12 Monaten zu erwarten?</b>						
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja							
Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus:							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 2px;">Familienname ▶</td> <td style="width: 60%; padding: 2px;">Vorname ▶</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">Art der einmaligen Einnahme(n) ▶</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Datum der Zahlung ▶</td> <td style="padding: 2px;">Brutto in EUR ▶</td> </tr> </table>	Familienname ▶	Vorname ▶	Art der einmaligen Einnahme(n) ▶		Datum der Zahlung ▶	Brutto in EUR ▶
Familienname ▶	Vorname ▶						
Art der einmaligen Einnahme(n) ▶							
Datum der Zahlung ▶	Brutto in EUR ▶						

## Weiterleistungsantrag für einen Mietzuschuss nach dem Wohngeldgesetz

<b>10</b>	<b>Beziehen Sie oder ein weiteres Haushaltsmitglied eine andere staatliche Leistung (z.B. Bürgergeld -SGB II, Hilfe zum Lebensunterhalt -SGB XII, Berufsausbildungsbeihilfe, BAföG, Unterhaltsvorschuss) oder ist eine solche Leistung beantragt?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	Wenn ja, wer bezieht welche Leistung oder hat eine Leistung beantragt?	
	<b>Angaben für eine 1. Person</b>	
	Familienname ▶	Vorname ▶
	Bezeichnung der Leistung ▶	Höhe in EUR/Monat ▶
	<b>Angaben für eine 2. Person</b>	
	Familienname ▶	Vorname ▶
	Bezeichnung der Leistung ▶	Höhe in EUR/Monat ▶
<b>11</b>	<b>Werden sich die Einnahmen bei Ihnen und/oder einem anderen Haushaltsmitglied in den nächsten 12 Monaten verringern oder erhöhen?</b> (z. B. wegen Arbeitsaufnahme, Antrag auf Rente, Sozialhilfe oder Versicherungsleistung)	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, verringern <input type="checkbox"/> Ja, erhöhen	
	Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus (Brutto-Einnahmen ggf. geschätzt):	
	Familienname ▶	Vorname ▶
	Einnahmeart ▶	Zeitpunkt der Veränderung ▶
	Grund der Veränderung ▶	zukünftige Brutto-Einnahmen in EUR/Monat ▶
<b>12</b>	<b>Haben Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied einen Anspruch auf Unterhalt, der noch nicht durchgesetzt werden konnte?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	Wenn ja, für welche Person?	
	Familienname ▶	Vorname ▶
<b>13</b>	<b>Werden von Ihnen oder einem Haushaltsmitglied Kinderbetreuungskosten entrichtet?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	Wenn ja, wer zahlt welche Kinderbetreuungskosten in welcher Höhe?	
	Familienname ▶	Vorname ▶
	Art der Kinderbetreuungskosten ▶	Betreuungskosten in EUR ▶
	<b>Wichtig zu wissen:</b> Aufwendungen für Kinderbetreuungskosten sind beispielsweise Aufwendungen für Kinderpflegepersonal (sog. Tagesmütter oder Tagesväter, Kindergärten und Kindertagesstätten). <b>Keine Aufwendungen</b> für Kinderbetreuungskosten sind beispielsweise Schulgeld oder Essensgeld. Bitte klären Sie, ob Sie sich bei Bezug von Wohngeld vom Elternbeitrag befreien lassen können.	
<b>14</b>	<b>Zahlen Sie oder ein weiteres Haushaltsmitglied seit der letzten Antragstellung erstmalig auf Grund einer gesetzlichen Verpflichtung laufend Unterhalt oder hat sich eine laufende Zahlung einer Unterhaltsverpflichtung geändert?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	Wenn ja, geben Sie bitte an, wer Unterhalt zahlt:	
	Familienname ▶	Vorname ▶
	Für wen und in welcher Höhe wird Unterhalt gezahlt:	
	Familienname ▶	Vorname ▶
	Geburtsdatum ▶	
	Beziehungsverhältnis (z.B. Kind) ▶	Höhe des Unterhalts in EUR/Monat ▶

## Weiterleistungsantrag für einen Mietzuschuss nach dem Wohngeldgesetz

<b>15</b>	<b>Wurde bei Ihnen oder einem weiterem Haushaltsmitglied seit der letzten Antragstellung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>eine Schwerbehinderung mit einem Grad der Behinderung von 100 oder</li> <li>von unter 100 bei Pflegebedürftigkeit und gleichzeitiger häuslicher oder teilstationärer Pflege oder Kurzzeitpflege (§14 SGB XI)</li> </ul> <b>festgestellt?</b>	
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja		
Wenn ja, welche Person:		
Familienname ▶		Vorname ▶
Schwerbehinderung (Grad der Behinderung) ▶		Pflegegrad ▶
sofern zutreffend: Art der Pflege (z.B. häuslich, teilstationär, Kurzzeitpflege) ▶		
<b>16</b>	<b>Wie hoch ist das Gesamtvermögen von Ihnen und Ihren Haushaltsmitgliedern?</b>	
Gesamtvermögen:		Höhe des Vermögens in EUR (circa) ▶
	<b>Wichtig zu wissen:</b> Die Summe der Vermögenswerte ergibt sich aus Immobilien, Grundbesitz (auch im Ausland), Geldvermögen, Forderungen und sonstige Rechte, Wertgegenstände, bewegliche Sachen (zum Beispiel: Auto, Schmuck), sonstige Vermögenswerte (zum Beispiel: Bausparvertrag, Lebensversicherung).	
	<b>Nachweis(e):</b> Haben Sie Fragen in den Ziffern 9 – 16 mit Ja beantwortet, reichen Sie bitte einen entsprechenden Nachweis ein. <b>Bei weiteren Personen verwenden Sie bitte ein weiteres Blatt.</b>	
<b>17</b>	<b>Hat sich Ihre Bankverbindung für die Überweisung des Wohngeldes geändert?</b>	
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja		
Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus:		
Name (Empfängerin / Empfänger) ▶		Vorname (Empfängerin / Empfänger) ▶
Bank ▶		IBAN ▶
<b>Wichtige Hinweise</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass alle Angaben in diesem Antrag, insbesondere zu den Einnahmen der Haushaltsmitglieder, richtig und vollständig sind. Sie müssen der Wohngeldbehörde alle Änderungen zum Antrag mitteilen, die Ihnen nach Antragstellung bekannt werden (z.B., wenn Sie umziehen, Haushaltsmitglieder ausziehen oder sich deren oder Ihre Einnahmen ändern).</li> <li>Ihre Angaben werden mit anderen Behörden abgeglichen (z.B. ob es noch Einkünfte aus einem Minijob gibt, ob ein Haushaltsmitglied Bürgergeld erhält, ob Sie und Ihre Haushaltsmitglieder in der Wohnung gemeldet sind).</li> <li>Wenn Ihre Angaben falsch sind, Angaben verschwiegen wurden oder Änderungen nicht mitgeteilt werden, können Sie damit eine Ordnungswidrigkeit (Geldbuße bis zu 2.000 EUR) oder sogar eine Straftat (z.B. Betrug) begehen.</li> <li>Ihre Daten werden automatisiert verarbeitet und auch anonymisiert für die Wohngeldstatistik verwendet.</li> <li>Als Nachweise beigefügte Kontoauszüge können hinsichtlich persönlicher Zwecke der Überweisung geschwärzt werden (zum Beispiel: Zahlungen an politische Parteien, Gewerkschaften und Religionsgemeinschaften).</li> <li>Bitte lesen Sie die Hinweise zum Datenschutz durch.</li> </ul>		
<b>18</b>	<input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass meine eingereichten Kontoauszüge zu den Akten genommen werden.	
Hiermit bestätige ich, dass ich die oben ausgeführten wichtigen Hinweise zur Kenntnis genommen habe.		
Unterschrift der antragstellenden Person  ▶		Unterschrift des/ der Bevollmächtigter/Bevollmächtigte bzw. gesetzlicher Vertreter / gesetzliche Vertreterin  ▶
Ort, Datum ▶		Ort, Datum ▶
	<b>Nachweis(e):</b> Wird der Antrag von einem Betreuer / einer Betreuerin oder einem Bevollmächtigten / einer Bevollmächtigten unterschrieben, reichen Sie bitte eine Betreuungsurkunde oder Vollmacht, sofern diese noch nicht vorliegt, ein.	