

# Essen bietet Chancen

Herzlich willkommen im Herzen des Ruhrgebiets, herzlich willkommen in Essen. Als Großstadt mit 595.000 Einwohnerinnen und Einwohnern, Konzern- und Messestadt, Heimat von 3 DAX-Konzernen, Hochschulstandort und Grüne Hauptstadt Europas sind wir mit über 9.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der größte Arbeitgeber im Stadtgebiet.

Die Stadt Essen sucht für die Stadtbibliothek kurzfristig einen/eine



## Diplom-Bibliothekarin

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 9b TVöD.  
Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2018 befristet zu besetzen.

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem verantwortungsvollen Aufgabengebiet
- 30 Tage Urlaub sowie eine jährliche Sonderzahlung
- Eine Standortgarantie innerhalb von Essen
- Gezielte Programme zur Gesundheitsförderung

### **Aufgabenstellungen:**

Die Stadt Essen verfügt neben einer Zentralbibliothek über ein Netz von 16 Stadtteilbibliotheken. Die dort tätigen Bibliothekar/innen sind u.a. mit folgenden Aufgaben beauftragt:

- Einsatz im Bereich der Stadtteilbibliotheken
- Auskunft und Beratung der Kundinnen und Kunden
- Stadtteilorientierte/r Bestandsaufbau, -pflege und -erschließung
- Kooperation und Kontaktarbeit mit Schulen, Kindergärten u.a. Einrichtungen des Stadtteils
- Veranstaltungsarbeit besonders für Kinder und Jugendliche

### **Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:**

- Abgeschlossenes Studium des Bibliothekswesens (Diplom FH bzw. Bachelor Bibliotheks- und Informationsmanagement)
- Gute Kommunikationsfähigkeit sowie sicheres und gewandtes Auftreten
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office etc.)
- Kenntnisse der bibliotheksspezifischen Datenbanken sowie der Bibliothekssoftware (MS/Bibdia) bzw. die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen.
- Einen kooperativen und teamorientierten Arbeitsstil
- Freude im Umgang mit Kunden
- Eigeninitiative, Organisationsfähigkeit und Kreativität
- Belastbarkeit und Flexibilität

## **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Die Stadt Essen fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Sie bittet deshalb besonders Frauen sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen bevorzugt eingestellt.

**Für weitere Fragen stehen Ihnen gerne zur Verfügung:**

Zu den Aufgabeninhalten:

Herr Böttger (Tel.: 0201 /88-42 000) , FB 42 –Stadtbibliothek-.

Zum Verfahrensablauf:

Frau Roßmann (Tel.: 0201/88-10 207), FB 10 –Organisation und Personalwirtschaft-.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen in Papierform –aus Gründen des Umweltschutzes- ohne Bewerbungsmappen o.ä. (eingereichte Unterlagen werden nicht zurückgesandt) bis zum **25.08.2017** unter Angabe der **Kennziffer 2017-5-42-VE** an:

**Stadt Essen  
Organisation und Personalwirtschaft  
45121 Essen**

Bei elektronischer Übermittlung Ihrer Bewerbung verschicken Sie bitte nur Anlagen in gängigen Formaten und möglichst geringer Datengröße an das Postfach:

**[Stellenmarkt@orga-personal.essen.de](mailto:Stellenmarkt@orga-personal.essen.de)**